



**ETICKÝ KODEX
ČLENŮ SVAZU ÚČETNÍCH**

SMĚRNICE PRO KONTINUÁLNÍ PROFESNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Praha 2009

SMĚRNICE PRO KONTINUÁLNÍ PROFESNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Směrnice pro kontinuální profesní vzdělávání účetních (dále jen "KPV") stanoví obsahové a organizační formy tohoto typu vzdělávacího procesu a způsoby jeho realizace. Vychází z Mezinárodního vzdělávacího standardu IFAC IES č. 7: Program celoživotního vzdělávání a kontinuální rozvoj profesní způsobilosti.

Článek 1 – Zaměření a cíle KPV

1.1 KPV je jednou z forem komplexní péče o rozvoj účetní profese. Jeho hlavním smyslem je v duchu Etického kodexu Svazu účetních soustavně prohlubovat a zdokonalovat odbornou kvalifikaci účetních a zajistit jejich pravidelnou informovanost o aktuálním vývoji a změnách v oblasti účetnictví i v oborech souvisejících.

1.2 Určujícím prvkem veškeré vzdělávací aktivity v rámci KPV je trvalé úsilí a motivace k celoživotnímu vzdělávání, s dosažením zejména následujících cílů:

- a) udržovat a zvyšovat synteticky chápané obecně ekonomické, účetní a daňové znalosti a odbornou způsobilost účetních, vést je k uplatňování nových postupů a technik, jejichž cílem je zkvalitnění výkonu účetní profese,
- b) napomáhat v rámci profese k efektivnímu poznávání metod a forem výkonu činnosti účetních používaných ve státech Evropské unie; k tomu zejména prohloubit znalosti jejich právní úpravy, jakož i postupů vyplývajících z mezinárodních účetních standardů,
- c) seznamovat účetní s novými právními předpisy, podávat jejich erudovaný výklad s ohledem na konkrétní uplatnění, zvyšovat úroveň právního vědomí a trvale rozvíjet stavovské hodnoty, etiku a postoje účetních

Článek 2 – Organizace, struktura a formy KPV

2.1 KPV organizuje a zajišťuje Svaz účetních sám a prostřednictvím svých organizačních jednotek (základních organizací a Komorou certifikovaných účetních).

2.2 K naplnění stanoveného rozsahu KPV se účetní účastní především vzdělávacích akcí pořádaných Svazem účetních.

2.3 Do stanoveného rozsahu KPV mohou účetní započítat i svoji účast na jiných vzdělávacích formách a činnostech za předpokladu, že tyto formy a činnosti budou z hlediska odborné úrovně – tématickým a obsahovým zaměřením – kvalitativně srovnatelné s akcemi uvedenými v odstavci 2.2.

2.4 Za jiné vzdělávací formy a činnosti se při plnění podmínek uvedených v odstavci 2.3 považují:

- a) přednášky a semináře pořádané jinými institucemi, zejména odborně spřízněnými profesními společenstvími a vysokými školami, v rámci jejich programů dalšího profesního vzdělávání,
- b) vzdělávání formou e-learningu – podmínkou pro zápočet je úspěšné absolvování závěrečného testu

Článek 3 – Rozsah KPV

3.1 Stanovený rozsah KPV činí nejméně 40 hodin v kalendářním roce pro každého člena Svazu účetních, který se přihlásil k etickému kodexu. V případech, kdy se účetní přihlásí k etickému kodexu v průběhu kalendářního roku, se KPV úměrně krátí. Účetní musí splnit 10 hodin KPV za každé započaté čtvrtletí.

3.2 Pro každý kalendářní rok je Svaz účetních oprávněn stanovit a vyhlásit tzv. prioritní vzdělávací témata, a to nejpozději do 31. 12. (na následující kalendářní rok). Prioritní vzdělávací témata jsou povinná a nelze je nahradit žádným jiným tématem. Současně s prioritním tématem může Svaz účetních stanovit jeho rozsah a lhůtu pro splnění.

Článek 4 – Financování KPV

4.1 Veškeré náklady spojené s přípravou a realizací akcí KPV jsou hrazeny jednotlivými účastníky. Svaz účetních poskytuje svým členům přiměřenou slevu. Výši této slevy si stanoví jednotlivé organizační jednotky samostatně.

Článek 5 – Evidence a kontrola KPV

5.1 Každý člen Svazu účetních, který je přihlášen k etickému kodexu, potvrzuje svoji účast na akcích v rámci KPV mateřské organizační jednotce Svazu účetních, a to nejpozději do 31. ledna následujícího roku.

5.2 Potvrzení má formu evidenčního záznamu o účasti účetního – vzor je uveden v příloze této směrnice.

5.3 V případě, že se účetní v daném roce nezúčastní forem KPV ve stanoveném rozsahu, převádí se počet hodin, jež mu do tohoto rozsahu chybí, do dalšího kalendářního roku a připočítá se k rozsahu KPV stanovenému pro tento rok.

5.4 V případě, že v daném roce splní účetní více hodin KPV než stanovuje limit, může započítat plnění v rozsahu 50 % nad stanovený limit do následujícího roku, maximálně však 20 hodin.

5.5 Svaz účetních každoročně zpracovává strukturu, zaměření a preference využívaných forem KPV.

5.6 Disciplinární komise Svazu účetních v rámci svého dohledu na řádný výkon činnosti účetních kontroluje zapojení účetních do KPV a v konkrétních případech posuzuje, zda se případná neúčast účetního ve formách KPV neprojevuje negativně v odborné úrovni a kvalitě jeho práce.

5.7 Účetní, který se dobrovolně přihlásí k etickému kodexu a neplní povinnosti stanovené touto směrnicí po dobu 2 let, bude vyškrtnut ze seznamu členů Svazu účetních přihlášených k etickému kodexu. V případě plnění členských povinností členem Svazu účetních zůstává nadále.

Článek 6 – Účinnost

6.1 Tato směrnice byla vyhlášena dne 16. 12. 2009 a nabývá účinnosti dne 1. 1. 2010.